

NORMES GENERALS SOBRE RÈGIM ECONÒMIC I INTERN

CURS 2021-22

COL·LEGI MAJOR SANT JORDI

Passatge Ricard Zamora, 4-808017 Barcelona
Tel. 932016600

e-mail: adm@cmsantjordi.com

web: <http://cmsantjordi.ub.edu>

I. NORMES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES

1. CRITERIS D'ADMISSIÓ I READMISSIÓ

Totes les sol·licituds es faran per internet a la nostra pàgina web. Per a l'admissió, oberta a tots els estudiants universitaris i totes les universitats, es tindran en compte principalment i entre d'altres, els següents factors:

- Expedient acadèmic
- Ser estudiant de la Universitat de Barcelona
- Germans al Centre
- Situació familiar o personal extraordinària.

El període per a les sol·licituds **de nou ingrés** és, en primera convocatòria:

- Preinscripció: del 29 de gener al 29 d'abril
- Inscripció: del 30 d'abril al 27 de maig

Les sol·licituds rebudes després del 27 de maig quedaran en llista d'espera i podran ser ateses en la mesura que hi hagin renunciades de les places concedides en la primera convocatòria.

En presentar la sol·licitud s'han de fer constar la primera i la segona opció del/s grau/sescollit/s en el Full de Preinscripció Universitària. L'admissió es farà tenint en compte la primera opció escollida i, per tant, si hi ha algun canvi haurà de comunicar-se de manera immediata a Administració.

L'admissió es comunicarà per correu electrònic i/o a la pàgina d'intranet a partir del 28 de maig. Queda a la responsabilitat de cada aspirant assabentar-se de la seva admissió.

En cas de confirmar-se l'admissió es disposarà d'un termini de una setmana per fer el pagament de reserva de plaça indicat a l'apartat 2. Quotes.

Els col·legials que no siguin admesos en cap de les Escoles o Facultats de la ciutat de Barcelona sol·licitades en el Full de Preinscripció Universitària, podran demanar la devolució de la quota abonada, **abans del 28 de juliol**. Hauran de fer-ho per escrit i aportar la fotocòpia de la no-admissió -o altra document acreditatiu- a les universitats de Barcelona.

El període per a les sol·licituds **de renovació** és fins al 28 de maig. Sol·licitar la renovació implica el pagament de 1.065 €, que s'haurà de fer per transferència al compte del col·legi major.

La readmissió es comunicarà abans del 12 de juliol.

Per a la renovació de plaça la Direcció tindrà en compte la participació a les activitats programades pel Col·legi, el comportament personal i l'esforç acadèmic. En cas de no readmissió es retornarà l'import ja ingressat abans del 31 de juliol.

2. QUOTES I PAGAMENTS

a) Quotes col·legials

El cost total del curs 2021-2022 és de **9.161,28€** (8.328,44€ + 10% d'IVA) resultant una mensualitat de 1.017,92€ (925,38€ + 10% d'IVA).

Aquest import cobreix l'allotjament, la pensió completa (esmorzar, dinar i sopar), les activitats programades i l'ús de determinades instal·lacions del Centre (a més de les del Servei d'Esports de la UB) i serveis des de l'1 d'octubre de 2021 fins al 30 de juny de 2022, excepte els períodes en què el col·legi major estigui tancat per vacances de Nadal i de Setmana Santa (sense que aquesta circumstància determini cap reducció econòmica per aquest concepte en l'import del curs complet).

El pagament de l'import total del curs es fraccionarà en 8 rebuts de la següent manera (l'IVA és inclòs):

Reserva de plaça (en el moment de l'admissió) 1.065,00€
1 Primer pagament per transferència

D'octubre a abril (el dia 1 de cada mes)..... 1.156,61€
7 Rebuts domiciliats

El primer pagament de Reserva de plaça s'ha de fer per transferència a:

CAIXABANK

IBAN: ES57 2100 0918 2302 0001 8904

SWIFT: CAIXESBBXXX

Per a la resta de pagaments caldrà indicar un número de compte a fi que el col·legi pugui tramitar els rebuts. (Un cop confirmada l'admissió, s'haurà d'emplenar el número d'IBAN a l'aplicació web).

Les despeses derivades de possibles devolucions de rebuts i noves tramitacions seran a càrrec del col·legial.

Si a l'inici de curs, l'1 d'octubre i només en aquest cas, fos el Col·legi qui no tingués disponible una plaça per a residir-hi durant tot el curs acadèmic, sempre que no sigui per motius excepcionals, s'abonarà al col·legial perjudicat, el doble de les quantitats que hagi lliurat a compte com a liquidació total definitiva.

Si durant el curs acadèmic el Col·legi no pogués seguir oferint la plaça assignada, per la raó que sigui, el Col·legi retornarà els imports corresponents als dies no ocupats i pagats pel resident més la meitat d'una

mensualitat. Si aquest fet és temporal i atribuïble a Col·legi, aquest indemnitzarà el col·legial, durant els dies de baixa, amb una quantitat equivalent a el cost pagat diàriament pels serveis que es deixin de donar.

Les quotes mensuals no tindran cap tipus de reducció per baixes temporals de qualsevol tipus, incloent motius mèdics.

El Col·legi es reserva el dret d'obrir durant els dies de vacances de Nadal i Setmana Santa, sempre sense cap servei excepte l'ús de l'habitació i la sala d'estar i amb les condicions que la Direcció determini. Si algun col·legial vol romandre al centre durant aquests dies en aquestes condicions ho haurà de sol·licitar a l'Administració de la manera que s'indiqui i amb suficient antelació i serà avaluat.

b) Altres despeses i pagaments

Les despeses de telèfon, bugaderia, reposició de la targeta de l'habitació i altres despeses internes no estan incloses en el preu de les quotes.

Si algun col·legial necessita allotjar-se al Centre durant els mesos de juliol o setembre (fora del període cobert per les quotes), haurà de sol·licitar la reserva de l'habitació i pagar-la a banda.

Aquestes i d'altres possibles despeses podran ser abonades directament o incloses en el rebut mensual domiciliat.

El col·legi es reserva el dret a repercutir sobre els preus establerts per al corresponent curs acadèmic els possibles increments de costos que puguin produir-se amb motiu de canvis imprevistos en la legislació tributària. En cas de ser aplicable algun increment d'aquest tipus, s'informarà en el moment en que es publiqui la legislació pertinent.

c) Fiança

Tots els admesos hauran de deixar una fiança de 450 euros a efecte de cobrir possibles danys a instal·lacions, material divers, impagats, etc. que el col·legial pugui deixar pendents en marxar del col·legi.

Els possibles desperfectes ocasionats durant el curs seran carregats al compte del col·legial i abonats juntament amb el rebut mensual corresponent.

Els càrrecs podran ser individuals o col·lectius en funció de si allò que els motiva és responsabilitat d'una sola persona, o si es tracta de béns o dependències comunes, etc. En tot cas, la decisió pa prendrà la Direcció del Centre.

La devolució de la fiança, si s'escaigués, s'efectuarà després que el col·legial deixi definitivament el col·legi, durant el mes d'octubre següent.

3. BAIXES

Serà causa determinant de baixa en el Col·legi l'impagament de dos rebuts en les dates previstes, excepte si hi ha algun acord, per escrit, amb la Direcció del Col·legi (la qual cosa no eximirà de l'oportuna reclamació). Altres motius de baixa seran els especificats en el reglament del Col·legi.

4. L'ACCEPTACIÓ DE PLAÇA IMPLICA:

- a. L'acceptació del col·legial i dels seus representants legals del Reglament del propi Col·legi, de les presents Normes de règim econòmic i intern i de la normativa específica desenvolupada a partir d'aquestes.
- b. La submissió expressa d'aquells al fur dels tribunals i jutjats de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre que pogués correspondre'ls.

TARIFES CURS 2021-2022 - 9 MESOS - PAGAMENT EN 8 QUOTES

PREU TOTAL DEL CURS: 9.161,28€

PREU DE LES QUOTES (8 totals): 1.065,00€ la primera + 1.156,61€ les set següents

PREU MENSUAL: 1.017,92 €

PREU PER DIA: 33,93€

Les quotes s'apliquen per estades de 9 mesos. En cas de fer estades més curtes, el preu s'incrementaria segons el número de mesos d'estada efectiva:

Curs complet: 9 mesos	PREU TOTAL CURS (iva inclòs)	9.161,28 €
Estada 9 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.017,92€
Estada 7-8 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.238,56 €
Estada 3-6 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.376,03 €
Estada 1-2 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.531,57 €

ANNEX: COVID-19

Com a conseqüència de la crisi sanitària està previst que el curs comenci a l'octubre i per aquest motiu les tarifes es refereixen a 9 mesos, en comptes dels 9,6 mesos habituals. Per tant, la quota anual cobrirà des de l'1 d'octubre a l'30 de juny. Si algun col·legial necessita allotjar-se al centre al llarg del mes de setembre haurà d'abonar el preu estipulat per cada dia d'estada.

En el cas que sigui declarat de nou l'estat d'alarma, el col·legi major romandrà obert llevat que les autoritats sanitàries determinin el contrari. Si això succeís, i atenent a la resolució de Consell Social de la UB del 3 d'abril de 2020, la quota per als col·legials que no romanguin en el centre es reduirà a 475 euros mensuals. Al web del Col·legi poden accedir a la carta de el 9 d'abril on s'amplia aquesta compensació.

II. NORMES DE RÈGIM INTERN

El Col·legi Major Sant Jordi, propietat de la Universitat de Barcelona, és un centre d'allotjament de la comunitat universitària i de serveis a la comunitat en general que amb els mitjans al seu abast, ofereix un lloc de convivència i estudi així com activitats que contribueixen a la formació integral del col·legial durant el curs acadèmic.

Durant l'estiu es transforma en una residència per a estudiants en general, professors grups culturals, esportius, etc. que visiten la ciutat. El Col·legi està regit per l'autoritat del director/a.

1. HABITACIONS

La majoria de les habitacions són dobles. L'assignació de les habitacions es realitzarà de la següent manera:

- **Nous col·legials:** segons indiquin si volen compartir amb algun/a company/a en concret i tots dos estiguin d'acord. Si no hi ha proposta, la direcció assignarà les habitacions seguint criteris acadèmics. Normalment ocuparan habitacions dobles.
- **Renovacions:** Es podrà sol·licitar l'ordre de preferència d'habitacions que seran assignades seguint criteris de mèrit tant acadèmics com de participació en el col·legi major, així com d'antiguitat.

En casos especials la Direcció es reserva el dret d'assignar les habitacions com consideri convenient.

Totes les habitacions tenen telèfon, nevera, bany i connexió a Internet individualitzada.

El Col·legi proporcionarà els coixins, però la roba de llit i tovalloles les haurà de portar el mateix col·legial. Durant l'estiu la Direcció es reserva el dret d'assignar les habitacions segons les necessitats del Centre i realitzar els canvis pertinents.

Les habitacions seran lliurades als col·legials en perfecte estat. Si ells es considera que no és així s'haurà d'informar a Recepció.

Els ocupants de les habitacions són els responsables de tot el que hi passi o s'hi origini. El seumobiliari no es podrà canviar de lloc sense l'autorització de la Direcció. Tots els desperfectes que es produeixin a l'habitació es carregaran a la fiança.

No està permès tenir estufes, escalfadors, fogons i altres electrodomèstics similars a les habitacions. El Col·legi es reserva el dret de retirar aquells

objectes o materials diversos que suposin un risc per a la seguretat. Altres aparells o materials elèctrics hauran de complir les normatives de seguretat.

El Col·legi Major Sant Jordi no es fa responsable dels danys produïts als aparells connectats a la xarxa elèctrica per variacions de tensió o similars

No està permès l'ús d'espelmes o de qualsevol cosa que impliqui un risc d'incendi.

No està permès el consum de tabac, alcohol o d'altres drogues.

No estan permesos els animals domèstics o exòtics a les habitacions.

Es recomana l'ús d'auriculars per als aparells musicals així com utilitzar llums de baix consum.

El Col·legi no es responsabilitza de la falta d'efectes personals o de desperfectes que es puguin ocasionar a les habitacions per qualsevol motiu: incendi, robatori, etc. per tant és aconsellable tancar les portes en sortir. En qualsevol cas el col·legial haurà d'avisar a l'administració de qualsevol contingència.

La Direcció es reserva el dret d'autoritzar l'entrada a les habitacions al personal del Col·legi per motius de neteja, sorolls excessius, reparacions, seguretat i causes similars. Quan sigui possible, s'avisarà amb antelació als seus ocupants.

Les habitacions han de deixar-se tal com es van rebre; per tant netes i les parets lliures de pòsters, etc. En altre cas el Col·legi podrà carregar el cost de la neteja i possibles desperfectes a la fiança.

2. INSTAL·LACIONS

El Col·legi disposa dels següents serveis:

- Biblioteca (Oberta les 24 hores)
- Diverses aules i sales d'estudi
- Internet **Cable + wifi**. Els col·legials han de ser conscients que l'ús de pàgines web i continguts de descàrrega directa pot provocar una sobrecàrrega de l'ample de banda contractat pel Col·legi. El trànsit dels col·legials ha de ser privat i només podrà ser revisat per indicació de les autoritats o en cas que afectés la seguretat del Col·legi.
- Zona d'ordinadors (Oberta les 24 hores)
- Gimnàs - Zona aeròbic, Pista polisportiva coberta,
- Solàrium.
- Auditori amb diferents sistemes audiovisuals.

- Sala de conferències.
- Sala d'estar - Bar amb revistes i premsa oberta 24 hores.
- Sala de billar i futbolí.
- Bugaderia en règim d'autoservei.
- Mini nevera a totes les habitacions.
- Totes les dependències i habitacions disposen de carregador de dispositius.
- Aire condicionat i calefacció en totes les instal·lacions
- Pàrquing de bicicletes i motocicletes limitat. (Els col·legials han d'informar-se abans de portar les seves bicicletes i/o motocicletes).

Sempre que sigui possible els col·legials tindran accés prioritari a la reserva de les instal·lacions especialment quan es requereixin per organitzar un esdeveniment el fi del qual sigui promoure la vida col·legial.

L'horari de funcionament d'aquests serveis es fixarà per la direcció a principis del curs acadèmic.

No s'han de consumir innecessàriament aigua o llum. Cal apagar els llums i l'aire quan es surti de l'habitació i tancar les aixetes de lavabos i dutxes després del seu ús.

En cas d'avaria, fuga d'aigua, incendi, etc., s'haurà d'avisar immediatament a la Recepció.

3. MENJADOR

Al menjador s'han d'observar les normes bàsiques de correcció i d'higiene, així com dur la indumentària adequada.

No es podran treure del menjador ni begudes ni aliments de cap mena, excepte els picnics.

Quan alguna causa justificada us impedeixi l'accés al menjador en l'horari estipulat, us recomanem que contacteu amb el responsable del servei de restauració per buscar la millor solució possible, sigui un pícnic, sigui una ampliació de l'horari.

Els Col·legials podran convidar a dinar els seus familiars o amics traient un tiquet a la recepció del Col·legi. Si són diverses persones haurà d'avisar amb la suficient antelació.

El centre no es fa responsable des del punt de vista sanitari del menjar que es tregui del menjador ja sigui en picnics, tappers, etc.

Horari de menjador per al curs 2020-2021

	dilluns-divendres	dissabte	diumenge
Esmorzar	07:00 - 10:00h	08:00 - 10:30h	09:00 - 10:30h
Dinar	12:45 - 15:00h	13:30 - 15:00h	14:00 - 15:00h
Sopar	20:30 - 22:00h	20:30 - 22:00h	20:30 - 22:00h

Tipus d'aliments servits durant la setmana i organització:

- **Esmorzar:** Llet, cafè, entrepà, embotits, suc, fruita natural, formatge, cereals, melmelada, etc. Dos dies a la setmana: ous i/o plats calents.
- **Dinar i sopars:** amanides variades, dos primers a escollir, dos segons a escollir i diverses opcions de postres a escollir-ne una. També hi haurà menú de règim. El resident ha d'informar d'al·lèrgies, etc.

El Col·legi disposa, en el mateix menjador, d'una zona de planxa i del "racó de la pasta" que complementen l'oferta diària.

4. SERVEI DE NETEJA

El servei de neteja funcionarà segons el que estableix la Direcció de Col·legi al principi de cada curs. El personal de neteja entrarà a les habitacions 2 cops per setmana durant el matí per realitzar la seva feina y se li hauria de facilitar que pugui fer-la correctament. En el cas que no espogués netejar una habitació per estar ocupada, es considerarà que s'ha renunciat al servei. A principi de curs s'informarà de l'horari de neteja de cada habitació i de la normativa completa aplicable en cas d'incidències.

5. BUGADERIA

El Col·legi disposa de servei de bugaderia (rentadores i assecadores) que s'usen en règim d'autoservei.

6. PERSONAL DEL COL·LEGI

Amb el personal s'extremarà la correcció en el tracte i no se'ls exposarà cap queixa pel seu servei. Les relacions es mantindran sempre en un nivell de respecte i correcció i en cap cas s'admetrà que el personal doni ordres als col·legials o a l'inrevés. Qualsevol queixa es presentarà únicament a l'Administració o a la Direcció.

7. INDUMENTÀRIA I CORRECCIÓ

S'ha d'evitar tota indumentària inadequada especialment al menjador, sala d'estar, porta del carrer i altres dependències comunes del Col·legi. S'evitaran les converses a veus, cants, crits i en general tot allò que pugui molestar els altres. Especialment es tractarà de no pertorbar, i molt especialment de nit, la tranquil·litat dels altres col·legials i de les comunitats de veïns confrontants amb el Col·legi. Aquest comportament es mantindrà en els parcs que envolten el centre.

8. ENTRADES I SORTIDES

D'acord amb l'esperit universitari i comptant amb la responsabilitat que atorga la majoria d'edat legal, tots els col·legials podran entrar i sortir quan ho considerin convenient: comptem amb servei de consergeria 24 hores al dia.

9. JOCS I REUNIONS

A les habitacions no es permetran reunions a partir de les 23h. Durant el dia estan permeses, sempre que amb això no es pertorbi el natural ordre de Col·legi ni es molesti a qui està estudiant o descansant. Les reunions es poden fer al Saló-bar, sense fer soroll, a qualsevol hora. Els diversos jocs de taula estan a la disposició dels col·legials a recepció.

10. VISITES

Estan permeses qualsevol tipus de visites fins a les 23h. El visitant haurà de deixar un document identificatiu a la Recepció que se li retornarà en deixar el col·legi. A partir d'aquesta hora no es permetran les visites excepte autorització expressa de la Direcció. No es permet convidar ningú a dormir al col·legi sense permís de la Direcció. L'habitació assignada només la pot fer servir el col·legial.

En tots els casos, cada col·legial serà el responsable a tots els efectes de les visites que rebí.

11. DEPENDÈNCIES

Queda completament prohibida l'entrada a les dependències destinades a cuina, intendència, recepció i en totes aquelles d'utilització exclusiva del personal del col·legi. Les escales i sortides d'emergència només s'utilitzaran en casos d'emergència.

En el perímetre de l'edifici, entrada de l'escola, bar, terrassa superior, sortides d'emergència, pàrquings i al jardí interior hi ha diverses càmeres de gravació per garantir la seguretat i el control de les persones. En cas

d'incidents podran ser utilitzades per a la reconstrucció dels fets i, si fos el cas, per a l'atribució de responsabilitats.

12. FUMADORS, DROGUES, ALCOHOL

Està prohibit fumar a tot l'edifici i en els seus accessos. Dins del col·legi no es permet tenir alcohol ni cap tipus de drogues, consumir i/o realitzar la seva compravenda.

En el cas d'un col·legial que arribés al col·legi amb evidents símptomes d'excés de consum d'alguna d'aquestes substàncies se li podrà impedir l'entrada a l'edifici.

13. SERVEI SANITARI

En cas d'urgència mèdica, els col·legials poden adreçar-se a la Recepció per tal que el conserge truqui al telèfon del Centre d'Assistència Primària més proper durant el dia, o al 061 durant la nit. És necessari, en tot cas, que els col·legials portin la targeta de l'assistència mèdica, de la Seguretat Social i/o de la mútua que els doni cobertura.

Les universitats en la seva matrícula ofereixen habitualment algun tipus d'assegurança mèdica. En qualsevol cas, el col·legi no serà responsable quan un col·legial tingui alguna lesió de qualsevol tipus produïda practicant qualsevol esport o activitat tant dins com fora de el Col·legi.

El Col·legi es compromet a tenir una farmaciola bàsica disponible per als col·legials, que contindrà el que la normativa indiqui en cada moment.

14. ACTIVITATS

Les activitats i actes organitzats pel Col·legi són de lliure participació. Les activitats poden esportives, culturals -conferències, cine, sortides o rutes, revista,...- tallers, etc.

Tot i que les activitats formatives no són obligatòries, se suposa que per les característiques d'un col·legi major els col·legials haurien de participar-hi activament, ja sigui en la seva organització, realitzant propostes, o amb la simple assistència.

15. NOVATADES

El Col·legi Major advoca per protegir la dignitat de l'individu i fomenta un escenari de convivència en el qual es tracti a tots els estudiants residents com el que són: adults lliures i iguals. La novatada més senzilla s'estructura sobre una relació injusta i de vegades violenta, ja sigui des d'una vessant física i/o psicològica.

Els col·legials han de saber que estan absolutament prohibides, tant dins com fora del col·legi, totes aquelles possibles accions sobre els nous residents que impliquin maltractaments, menyspreu, humiliacions, xantatge, angoixa, molèsties, etc.

Els residents que no respectin aquestes normes podran ser expulsats del Col·legi Major i per tant demanem la màxima col·laboració de tots i totes, incloent-hi els pares, per no haver d'arribar a aquest extrem.

16. ALUMNI

Els antics col·legials podran accedir a les instal·lacions del col·legi, assistir a les activitats, esdeveniments, etc., amb un carnet d'ALUMNI que els proporcionarà l'Administració prèvia autorització de la Direcció.

De forma extraordinària, podran gaudir del servei de menjador si les circumstàncies ho permeten avisant amb anterioritat a la Direcció del centre.